

OBEC ZVOLENSKÁ SLATINA

Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Zvolenská Slatina

Návrh VZN:

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 03. 09. 2018

- zverejnený na internetovej adrese obce dňa: 03. 09. 2018

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 12. 09. 2018

Doručenie pripomienky (počet): 0

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: 13. 09. 2018

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: 14. 09. 2018

**VZN schválené Obecným zastupiteľstvom vo Zvolenskej Slatine
dňa 17. 09. 2018 uzn. č. 353/2018**

Vyvesené: 19. 09. 2018

Účinné: 03. 10. 2018

Zvesené:

Obec Zvolenská Slatina na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len nariadenie), ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce

Časť I. Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Zvolenská Slatina. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Časť II. Všeobecné ustanovenia

Článok 1 ZDROJE DOTÁCIÍ

- 1) Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.
- 2) Obecné zastupiteľstvo vo Zvolenskej Slatine (ďalej len „obecné zastupiteľstvo“) v rozpočte na príslušný rok určí objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií.

Článok 2 SMEROVANIE DOTÁCIÍ

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:
 - a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
 - b) inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
 - c) iným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
- 2) Obec môže poskytovať dotácie len z vlastných príjmov a na:
 - a) podporu všeobecne prospešných služieb, alebo
 - b) podporu verejnoprospešných účelov, alebo
 - c) podporu podnikania a zamestnanosti.
- 3) **Všeobecne prospešné služby sú najmä:**
 - a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
 - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 - e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,

- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

4) Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c) ochrana a tvorba životného prostredia
- d) zachovanie prírodných hodnôt
- e) ochrana zdravia
- f) ochrana práv detí a mládeže
- g) rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h) plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

5) Dotácia môže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý:

- a) podal žiadosť a jeho žiadosť spĺňa náležitosti stanovené týmto nariadením,
- b) ku dňu podania žiadosti nemá záväzky voči obci,
- c) nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní,
- d) predložil vyúčtovanie predchádzajúcej dotácie alebo termín na predloženie tohto vyúčtovania ešte neuplynul.

6) Dotácia je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej zabezpečiť celú činnosť žiadateľa – príjemcu dotácie.

Článok 3

POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ A KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ

- 1) Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje Komisia kultúry, športu a mládeže a Komisia finančná, obchodu, služieb a cestovného ruchu .
- 2) Komisie žiadosti posúdia na najbližšom zasadnutí konanom po rozhodujúcom termíne na predloženie žiadostí v zmysle predmetného nariadenia a predložia svoje odporúčenie poslancom obecného zastupiteľstva a starostovi obce.
- 3) Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
- 4) Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej, alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná v plnej výške, nevyčerpanú časť dotácie musí FO alebo PO vrátiť do rozpočtu obce v kalendárnom roku, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

Článok 4 PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1) Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti, ktorá tvorí prílohu č. 1 tohto nariadenia. Termín podania žiadosti je do 31. októbra kalendárneho roka predchádzajúcemu roku, v ktorom má byť dotácia použitá. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže podať žiadosť v termíne do 15. novembra kalendárneho roka predchádzajúcemu roku, v ktorom má byť dotácia použitá za podmienky, že do 31. októbra kalendárneho roka doručí na obecný úrad oznámenie, ktoré tvorí prílohu č. 3 nariadenia.

2) V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch žiadateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne, t. j. v priebehu príslušného kalendárneho roka, v ktorom by mala byť dotácia poskytnutá. Posúdenie takto predloženej žiadosti bude posúdené v súlade s článkom 3 tohto nariadenia. Žiadateľ môže o mimoriadnu dotáciu v priebehu kalendárneho roka požiadať iba raz.

3) Dotácia sa neposkytuje politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

4) Dotáciu nie je možné poskytnúť na vedenie účtovníctva, audit, ekonomické a právne poradenstvo, služby bezpečnostného technika, splácanie úverov a úrokov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov.

5) Žiadosť o dotáciu obsahuje:

a) účel v zmysle článku 2 nariadenia, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka,

b) presné označenie žiadateľa a to najmä:

i. u FO: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, fotokópiu živnostenského listu, kontakt,

ii. u PO súkromného sektora: názov organizácie a adresa, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, pečiatka, výpis z obchodného registra, kontakt,

iii. u PO neziskového sektora: názov organizácie a adresa, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, pečiatka, doklad preukazujúci právnu subjektivitu (napr. stanovky, uznesenie členskej schôdze určujúce štatutárneho zástupcu, a pod.)

c) bankové spojenie žiadateľa,

d) názov, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec,

e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,

f) písomne vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani v likvidácii, nemá voči obci žiadne záväzky,

g) požadovanú výšku dotácie od obce.

6) Povinné prílohy k žiadosti:

a) **Príloha č. 1:** Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie

b) **Príloha č. 2:** Rozpočet projektu s podrobnou kalkuláciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov (v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na viacero akcií/podujatí, je potrebné rozpísať každú akciu/podujatie samostatne).

c) **Príloha č. 3:** Doklad preukazujúci právnu subjektivitu a to napr.: fotokópia výpisu z obchodného registra alebo živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskej listiny a stanovky spoločnosti, resp. združenia.

7) Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie/dotácií poskytnutej/poskytnutých žiadateľovi v predchádzajúcom/predchádzajúcich rokoch, ako aj na spôsob vynaloženia takto poskytnutých prostriedkov.

8) Dotáciu je možné poskytnúť len na činnosť a projekty, ktorých realizácia prebieha v príslušnom kalendárnom roku, na ktorý sa žiadosť predkladá.

Článok 5 FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1) Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej dohody (zmluvy) uzavretej medzi obcou a žiadateľom.

2) Písomnú dohodu (zmluvu) za obec podpisuje starosta obce.

3) Dohoda (zmluva) musí obsahovať:

- a) výšku schválenej dotácie,
- b) účel použitia dotácie,
- c) termín realizácie,
- d) právo obce Zvolenská Slatina vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,
- e) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť dohodnutú zmluvnú pokutu v prípade nedodržania podmienok dohody,
- f) termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
- g) termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov.

4) Na základe platnej a účinnej dohody a v súlade s jej ustanoveniami ekonomický úsek obce vykoná prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa, prípadne preplatí predložený účtovný doklad do schválenej výšky dotácie.

Časť III. Článok 6 SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTNOVENIA

1) Neoddeliteľnou súčasťou tohto nariadenia sú nasledovné prílohy:

- a) Príloha č. 1 – žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Zvolenská Slatina,
- b) Príloha č. 2 – rozpočet projektu,
- c) Príloha č. 3 – Oznámenie,
- d) Príloha č. 4 – zúčtovanie dotácie z rozpočtu obce Zvolenská Slatina

2) Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce tak ako je to uvedené v prílohe č. 4 a to v súlade s písomnou dohodou uzatvorenou medzi obcou a žiadateľom

3) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

4) Toto všeobecné záväzné nariadenie obce bolo prerokované a schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva Zvolenská Slatina dňa 17. 9. 2018 uznesením číslo 353/2018.

5) Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Obce Zvolenská Slatina č. 3/2015 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Zvolenská Slatina.

Ing. Mária Klimentová
starostka obce Zvolenská Slatina

Prílohy k VZN č. 4/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Zvolenská Slatina

PODĽA ZÁKONA č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách

- 1) Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Zvolenská Slatina,
- 2) Rozpočet projektu,
- 3) Oznámenie,
- 4) Zúčtovanie dotácie z rozpočtu obce Zvolenská Slatina

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE ZVOLENSKÁ SLATINA

Oblasť realizácie projektu¹:

Všeobecne prospešné služby:

1. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
7. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
8. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
9. Zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Verejnoprospešný účel:

1. Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. Realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
3. Ochrana a tvorba životného prostredia,
4. Zachovanie prírodných hodnôt,
5. Ochrana zdravia,
6. Ochrana práv detí a mládeže,
7. Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. Plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

1

Zakrúžkovať vybranú oblasť v rámci ktorej sa bude realizovať predmetný projekt

Názov žiadateľa (v súlade s označením v príslušnom registri)			
Adresa žiadateľa Právnická osoba - sídlo FO - podnikateľ - trvalý pobyt			
Právna forma žiadateľa		IČO:	DIČ:
Štatutárny zástupca	<i>meno, priezvisko a funkcia:</i>		
	<i>telefón:</i>		
	<i>meno, priezvisko a funkcia:</i>		
	<i>telefón:</i>		
	<i>meno, priezvisko a funkcia:</i>		
	<i>telefón:</i>		
Kontaktná osoba	<i>meno a priezvisko:</i>		
	<i>telefón:</i>		
Číslo účtu žiadateľa (vo formáte IBAN)		Banka	
Webová stránka		E-mail	
Názov projektu			
Predpokladaný termín realizácie		Miesto realizácie	
Prípadná forma účasti obce²			
Celkový rozpočet projektu (v €)			
Požadovaná výška dotácie (v €)		Z toho bežné výdavky	
		Z toho kapitálové výdavky	
Vlastné zdroje			
Iné zdroje			
Dotácia poskytnutá v minulých 3 rokoch			
<i>Projekt</i>		<i>rok</i>	<i>suma v €</i>
Spôsoby propagácie obce v súvislosti s projektom			
<i>Miesto (web stránka, leták a pod.)</i>	<i>Forma (umiestnením erbu BSK, článok a pod.)</i>		

² Napr. spoluorganizátor, zástita, čestný hosť, alebo iné

Stanovenie merateľných ukazovateľov		
Názov merateľného ukazovateľa ³	Plánovaná hodnota	
	k 30.6.	k 31.12.
Čestné vyhlásenie		
1) Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v jej prílohách sú pravdivé, úplné a správne		
2) V zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov súhlasím so spracovaním a použitím poskytnutých osobných údajov pre potreby obce Zvolenská Slatina za účelom spracovania dokladov súvisiacich s poskytnutím dotácie z rozpočtu obce počas doby archivovania týchto údajov		
3) Vyhlasujem, že ku dňu podania žiadosti mám vysporiadané všetky záväzky voči obci Zvolenská Slatina aj obecným organizáciám, ktorých zriaďovateľom je obec.		
4) Vyhlasujem, že ku dňu podania žiadosti nie je naša organizácia v konkurze ani likvidácii.		

Zoznam príloh:

- 1) **Charakteristika projektu**
- 2) **Rozpočet projektu**
- 3) **Doklad preukazujúci právnu subjektivitu**

Vo Zvolenskej Slatine dňa

meno, priezvisko, funkcia a podpis štatutárneho/ných zástupcu/ov

³ **Merateľný ukazovateľ** = účel, na ktorý chce žiadateľ od obce získať finančné prostriedky a čo chce docieľiť
 Napr: počet odohratých zápasov, počet získaných bodov, počet zorganizovaných podujatí, počet vystúpení, počet zrealizovaných opráv kultúrnych pamiatok, počet vystúpení spevokolu, počet nových členov, počet detí v krúžku, počet účasť na medzinárodných podujatiach (určiť ukazovateľ v závislosti od predmetu činnosti žiadateľa)

Príloha č. 2 k VZN č. 4/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Zvolenská Slatina

ROZPOČET: (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na podujatie/akciu spracujte podľa nasledovného vzoru):

Poradové číslo	Názov výdavku	Suma v EUR:	Komentár
SPOLU VÝDAVKY:			

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie

Príloha č. 3 k VZN č. 4/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Zvolenská Slatina

Žiadateľ (názov, obchodné meno, právna forma)

**Obec Zvolenská Slatina
SNP 370/19
962 01 Zvolenská Slatina**

**Zvolenská Slatina
(dátum)**

Oznámenie o čerpaní dotácie na kalendárny rok

Oznamujeme, že máme záujem o čerpanie dotácie v zmysle VZN č. 4/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Zvolenská Slatina na kalendárny rokvo výške..... (uviesť sumu).

Úplná žiadosť bude doručená v zmysle čl. 4 uvedeného nariadenia v termíne do 15. novembra 20...

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Zvolenská Slatina
v súlade so zmluvou č..... o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa

Názov žiadateľa (v súlade s označením v príslušnom registri)			
Adresa žiadateľa Právnická osoba - sídlo FO - podnikateľ - trvalý pobyt			
Právna forma		IČO:	DIČ:
Štatutárny zástupca	meno, priezvisko a funkcia:		
	telefón:		
	meno, priezvisko a funkcia:		
	telefón:		
	meno, priezvisko a funkcia:		
	telefón:		
Názov projektu			

Finančné vyhodnotenie projektu

PRÍJMY SPOLU: z toho:	0	VÝDAVKY SPOLU: z toho:	0
Vlastné príjmy:		Výdavky hradené dotáciou obce:	
Dotácia od obce:		Výdavky hradené z iných finančných zdrojov	
Sponzorské a iné:			

Vyhodnotenie merateľných ukazovateľov projektu

Názov merateľného ukazovateľa	Plánovaná hodnota k 31.12.20...	Skutočná hodnota k 31.12.20...
Zdôvodnenie prípadného nenaplnenia plánovaných hodnôt:		

Prílohy:

- 1) Prehľad dokladov predložených v rámci prílohy č. 2 predmetného zúčtovania
- 2) Kópie dokladov preukazujúcich zúčtovanie poskytnutej dotácie
- 3) Informácia o realizácii projektu (popis zrealizované projektu podložený napr. fotografiami, propagačnými materiálmi - programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)

Vo Zvolenskej Slatine dňa.....

podpis štatutárneho zástupcu a
pečiatka

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov:

Príloha č. 1 - Prehľad dokladov predložených v rámci zúčtovania poskytnutej dotácie

P.č.	Druh a číslo dokladu	Druh výdavku	Suma v EUR
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
Spolu:			0
Poskytnutá finančná dotácia:			
Rozdiel:			0

Štatutárny zástupca:
(podpis)

Dňa..... Vo Zvolenskej Slatine