

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnení medzi zmluvnými stranami

Obec Zvolenská Slatina

SNP370/19 962 01 Zvolenská Slatina

V zastúpení : Ing. Mária Klimentová, starostka obce

IČO: 00 320 447

Č. účtu: IBAN: VÚB Zvolen

Bankové spojenie: SK73 0200 0000 0000 0342 3412

/ďalej len "**objednávateľ**"

Zhotoviteľ:

Agentúra MP, s.r.o.

Dolná 52 Banská Bystrica 974 01

IČO: 46 960 741

IČ DPH SK 202 366 5875, platca DPH

Č. účtu: SK71 1100 0000 0029 2488 7659

Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s.

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného úradu Banská Bystrica

Bc Gabriela Piterková, konateľka, 0907 813 888

/ďalej len "**zhotoviteľ**"

Čl. I

Predmet dohody

1. Zmluvné strany sa na základe vzájomnej dohody rozhodli uzatvoriť túto zmluvu, predmetom ktorej je vykonanie diela : prípravné práce, komplexný výskum, spracovanie finálnych textov, výber obrázkových a fotografických príloh a súčinnosť pri grafickom spracovaní pre prípravu monografie obce Zvolenská Slatina.
2. Touto zmluvou sa zhotoviteľ zaväzuje vypracovať a odovzdať objednávateľovi dielo podľa špecifikácií uvedených v prílohe tejto zmluvy (harmonogram), na základe požiadaviek objednávateľa a objednávateľ sa zaväzuje v rámci svojich možností spolupracovať so zhotoviteľom v oblasti poskytovania informácií a materiálov, k súčinnosti pri tvorbe diela, informovania verejnosti prostredníctvom svojich komunikačných kanálov, zabezpečení priestorov pre stretávanie kolektívu autorov a spolupracovníkov, schvaľovať, alebo pripomienkovať podklady priebežne podľa žiadosti zhotoviteľa a pred zadaním na grafické spracovanie a zaplatiť zhotoviteľovi za vykonané dielo dohodnutú cenu a riadne vykonané dielo prevziať. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi aj materiály získané a pripravené pri tvorbe publikácie a to aj také, ktoré neboli použité v obsahu finálnej podoby publikácie.
3. Prílohou zmluvy je rámcový časový harmonogram realizácie diela a rámcové organizačno – personálne a technické zabezpečenie, vrátane predbežnej štruktúry diela.

Čl. II

Cena za vykonanie diela

1. Na základe dohody zmluvných strán zaplatí postupne objednávateľ na účet zhotoviteľa za vykonané dielo sumu vo výške 20 000,- eur bez dph. Z toho 10 000,- eur bez dph za prípravné práce a za

výskumné práce a 10 000.- eur bez dph za spracovanie komplexných podkladov pre prípravu tlačovej predlohy (grafiky) monografie obce. Prípravu tlačových podkladov si obec dojednáva samostatne. Zhotoviteľ bude k dispozícii objednávateľovi i zhotoviteľovi tlačových podkladov pre konzultácie grafického spracovania a korektúry. V tejto sume sú na základe dohody zmluvných strán zahrnuté náklady na vykonanie prác a náklady na materiál potrebný pri vykonaní týchto prác.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že táto suma je konečná a zhotoviteľ nemá nárok účtovať si vyššiu cenu, okrem prípadu, kedy dôjde k navýšeniu objemu prác, alebo výdavkov z dôvodu, ktorý pri uzatvorení tejto zmluvy nebolo možné objektívne predvídať. Prípadná zmena ceny za dielo, alebo navýšenie, musí byť schválená obidvomi zmluvnými stranami a tvoriť dodatok tejto zmluvy.
3. Objednávateľ je povinný zaplatiť fakturované sumy za vykonané práce na diele, podľa bodu 1, čl. 1. tejto zmluvy. Sumu 10 000 eur bez dph (20%) do 30. 11. 2021 a sumu 10 000 eur bez dph (10%) do 30. 6. 2022 (do 30 dní po odovzdaní objednávateľom schválených podkladov na grafické spracovanie). K cene sa, tak ako je uvedené, účtuje DPH, zhotoviteľ je platcom DPH. Splatnosť faktúr je 14 dní.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vystaviť faktúry za vykonané práce na diele a predkladať ich objednávateľovi. K faktúre bude predložená informácia o stave vykonaných prác v členení podľa harmonogramu v prílohe tejto zmluvy.
5. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom pripísania jej sumy na účet zhotoviteľa.
6. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou platieb má zhotoviteľ právo účtovať odberateľovi popri plnení aj úroky z omeškania podľa Obchodného zákonníka.
7. Cena diela sa poníži o získané granty, príspevky a dotácie, ktoré sa podarí objednávateľovi na prípravu a tlač monografie získať a ktoré objednávateľ následne poskytne zhotoviteľovi.

Čl. III

Termín plnenia diela

1. Zhotoviteľ odovzdá dielo objednávateľovi – podklady pre grafické spracovanie tlačovej predlohy monografie – texty po odborných a jazykových redakciách a korektúrach a výber obrázkov a fotografií, do 30.5. 2022. Potvrdením o prevzatí diela je preberací protokol. Na základe toho vystaví zhotoviteľ objednávateľovi druhú faktúru za vykonané práce.
2. Zhotoviteľ je povinný na žiadosť objednávateľa informovať ho priebežne o stave vykonaných prác.

Čl. VI

Sankcie

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním predmetu diela v dohodnutom termíne zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 15,- eur za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúr si môže zhotoviteľ uplatniť úrok z omeškania vo výške 15 eur za každý deň omeškania.
3. Sankcie sa neuplatňujú ak riadnemu plneniu dojednaných povinností zabránila vyššia moc.

Čl. VII.

Odovzdanie a prevzatie diela, záručná doba a zodpovednosť za vady

1. Predmetom odovzdania a prevzatia bude celé dielo naraz.
2. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 3 pracovné dni vopred, kedy bude predmet plnenia pripravený na odovzdanie a prevzatie.

3. Predmet zmluvy sa považuje za splnené dielo jeho riadnym, včasným a úplným ukončením bez vád a nedorobkov a odovzdaním zhotoviteľom a prevzatím objednávateľom, a to len vo forme písomného preberacieho protokolu podpísaného zmluvnými stranami. Zhotoviteľ je povinný odstrániť zistené vady riadne a včas, t. j. za podmienok a v lehotách dohodnutých s objednávateľom.

Čl. VIII

Zánik zmluvy

1. Táto zmluva zaniká riadnym ukončením a odovzdaním diela zhotoviteľom objednávateľovi a zaplatením ceny za dielo podľa ustanovení tejto zmluvy objednávateľom zhotoviteľovi.
2. Táto zmluva môže zaniknúť aj na základe dohody zmluvných strán, ku dňu ktorý si dohodnú.
3. Objednávateľ si vyhradzuje právo odstúpenia od zmluvy v prípade ak by došlo k nesplneniu povinností zhotoviteľa a žiadať vrátenie vyplatených záloh.
4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade podstatného prekročenia času plnenia, dohodnutého v Čl. III bod 1 tejto zmluvy. Za podstatné prekročenie času plnenia sa považuje 60 dní odo dňa, od ktorého mal zhotoviteľ predmet diela odovzdať podľa Čl. III tejto zmluvy.
5. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ neplní zmluvné záväzky, a tým zhotoviteľovi znemožňuje realizáciu diela.
6. Odstúpenie musí byť oznámené druhej zmluvnej strane písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana odstupuje.

Čl. IX.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluva môže byť zmenená len vo forme písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Zmluva je vypracovaná v 4 vyhotoveniach, z ktorých 2 sú určené pre zhotoviteľa a 2 pre objednávateľa.

Objednávateľ

Zhotoviteľ

V Zvolenskej Slatine, dňa

V Banskej Bystrici, dňa

.....

.....

Starostka obce

Bc. Gabriela Piterková

Konateľka Agentúra MP, s.r.o.

Projekt
Monografia Zvolenská Slatina
Monografia obce
Harmonogram, obsah, špecifikácia
Tento dokument sa bude vyvíjať a dopĺňať

- Východiská:**
- Obec v súčasnosti nemá k dispozícii svoju aktuálnu monografiu
 - Obec má odborný, ľudský i materiálny, ale najmä historický a tradičný potenciál na spracovanie a vydanie
 - Obec potrebuje takýto druh propagačného a reprezentačného materiálu, pre významné návštevy, ako dary, či ceny do prestížnych súťaží, ale aj pre obyvateľov obce a záujemcov o jej dejiny a prítomnosť, tiež aj pre školu a pod...

Zabezpečenie: Agentúra MP, s.r.o. (vydavateľstvo, príprava publikácie „na kľúč“)
Dolná 52, Banská Bystrica 974 01
www.aamp.info
0907 813 888 marcelpecnik1@gmail.com

PhDr. Marcel Pecník, zostavovateľ, editor
Bc. Gabriela Piterková, konateľka vydavateľstva

Kolektív autorov a spolupracovníkov, aj z obce

Pre prípravu textov a poskytnutie fotografií a ďalších materiálov treba získať spolupracovníkov v rámci obce.

**Rámcový
harmonogram:**

Október 2021 – schválenie spolupráce

Október 2021 – ustálenie a konkretizovanie konceptu, obsahu, zostavenie tímu spoluautorov a spolupracovníkov, schválenie zámeru, harmonogramu, projektu, vyzvanie obyvateľov k spolupráci a poskytnutiu materiálov...

November 2021 – postupné stretnutie zostavovateľa s predstaviteľmi organizácií v obci, oboznámenie s projektom, nastavenie spolupráce

November- december – výskum – terénny v obci, archívny a knižný, stretnutia

December 2021– február 2022 – príprava textov, obrázkov a fotografií

Marec - apríl 2022 – dokončenie textov po odbornej stránke – recenzie a jazyková Redakcia, možno ešte dopĺňujúce výskumy, ak bude potrebné

Apríl 2022 - výber obrázkov a fotografií pre publikáciu, ustálenie textov po viacnásobných čítaniach a stretnutiach s určenými obyvateľmi

Máj 2022 – odovzdanie textov, obrázkov a fotografií pre prípravu tlačových podkladov - grafiky

Následne súčinnosť pri grafickom spracovaní podľa usmernení a potrieb grafického štúdia. Pri dobrom vývoji je možné v mesiacoch jún a júl 2021 spracovať a ustáliť tlačové podklady a v mesiaci august publikácie vytlačiť. S rezervou (cca 1 mesiac) je možné predbežne plánovať prezentáciu publikácie na mesiac október 2022.

Harmonogram je približný

Spolupráca:

Knižnice, archívy, výskumné inštitúcie, školy, Obecný úrad, farnosti, pamätníci, ostatné organizácie v obci

V rámci toho sa budú realizovať stretnutia vedúceho autorského kolektívu so spolupracujúcimi organizáciami a osobami, neskôr aj stretnutia autorov a spoluautorov jednotlivých kapitol so spolupracujúcimi org. a osobami

Rámcový

Obsah:

pracovné názvy :

Tiráž

Príhovor p. starostky

Úvod zostavovateľa

Ľudia príroda a krajina (aj blízke okolie)

Najstaršie dejiny a archeológia, počiatky osídlenia

Založenie obce a stredovek, do 1526

Dejiny 1526 – 1918

Zvolenská Slatina v XX. storočí

Súčasnosť

Obec na historických mapách a leteckých záberoch

Symboly obce

Tradičná ľudová kultúra

Náboženský život

Vývoj školstva

Spolkový a kultúrny život (významnejšie spolky spracovať osobitne)

Dobrovoľný hasičský zbor

Miestny odbor Matice Slovenskej

Galéria Jána Kulicha

Hospodárstvo (poľnohospodárstvo, JRD, priemysel, výroba, lesy, obchod)

Osobnosti

Pamätihodnoti obce

Zvolenská Slatina v spomienkach (vybraných žijúcich pamätníkov)

Poznámkový a bibliografický materiál

Resume

Podporovatelia vydania

Tiráž

Esencia:

publikácia s vyváženým zastúpením obrazu a textu
použiteľná pre prezentačné a darovacie účely, ale aj pre štúdium
viac reprezentačná a popularizačná ako vedecká

zvýšený dôraz na obrázky a fotografie

využitie poznatkov z doposiaľ vydaných publikácií, archívov, ďalšej literatúry,
terénneho a ďalšieho výskumu

nadčasové spracovanie, tak aby bola publikácia využiteľná aj neskôr a neboli
potrebné úpravy vydania

vydaná v slovenčine s rozsiahlejším resumé na záver v angličtine a ruštine

Cena za

prípravu

podkladov :

20 000.- eur bez DPH (považujte aj za cenovú ponuku)

komunikácia, cestovné a materiálové náklady, jazykové korektúry, odborné posúdenie,
honoráre autorom, poplatky za materiály – knižnice, archívy,
spolupráca a spolupracovníci (mimo obce), preklady resume do dvoch vybraných
cudzích jazykov (do 3 normostrán), CP zohľadňuje zintenzívnenie prác počas krátkeho
termínu na spracovanie a realizáciu